

Læsekonsulent til staben i Børn, Unge, Kultur og Fritid i Halsnæs Kommune

Vi søger en konsulent til en fuldtidsstilling i Børn, Unge, Kultur og Fritid, hvor tiden deles mellem to hovedopgaver: Læsekonsulent og opgaven at lave opfølgning på anbragte børns skolegang. Du vil være end del af et team med pædagogiske konsulenter i staben i Børn, Unge og Kultur og Fritid, som løser en mangfoldighed af opgaver i fællesskab. Det er en spændende stilling med en stor samarbejds- og kontaktflade i og udenfor kommunen. Du skal kunne trives med at have en del køre- og rejseaktivitet, hvorfor et kørekort vil være en forudsætning.

Opgaven som læsekonsulent

Som kommunens læsekonsulent forventes det, at du er opdateret på den gældende lovgivning og den faglige udvikling indenfor fagområdet. Du holder dig ajour med ny viden om børns sprog og skriftsprogsudvikling og sætter din viden i spil i alle relevante sammenhænge. Du går forrest som det faglige fyrtårn i kommunen i forhold til implementeringen af kommunens læse- og skrivestrategi ved at rådgive og vejlede politikere, forvaltning, skoleledere, læsevejledere, pædagogisk personale samt børn og forældre. Du faciliterer netværket for kommunens læsevejledere, som arbejder med at understøtte elever i læsevanskeligheder og med ordblindhed. Desuden får du ansvaret for at opgøre og formidle data i forhold til læseresultater og vejlede skoleledelserne på den baggrund.

Du har mulighed at indgå i netværk med andre læsekonsulenter.

Opgaven med at følge op på anbragte børns skolegang

Vi ved, at god skolegang er den største beskyttelsesfaktor for udsatte børn og unge, men også at udsatte unge har mindre sandsynlighed for at fuldføre folkeskolen end ikke udsatte unge. I Halsnæs Kommune har vi de seneste år haft øget fokus på udsatte elevers skolegang ved løbende at have opfølgningsmøder om elever, der er anbragt eller går i behandlings- og specialundervisningstilbud i andre kommuner. I opgaven med at følge op på anbragte børns skolegang, er der et tæt samarbejde med rådgivere i Børne- og Ungeafdelingen. Sammen laver I opfølgninger på børn og unges trivsel og skolemæssige udvikling, så vi sikrer os, at der altid er en tydelig forventning til skolernes opgave. Det kan være opfølgning på timetal, testresultater, PPR-indsats, specialpædagogiske indsatser, samarbejde med UU, pris mv.

Vi forestiller os, at du:

- Har erfaring fra folkeskolen, er uddannet læsevejleder og har en efter- eller videreuddannelse som fx cand. pæd, cand. pæd. psyk eller er uddannet indenfor specialpædagogik.
- Er fagligt velfunderet indenfor fagområdet og lovgivningen på folkeskoleområdet
- Er robust og vedholdende
- Har et bredt kendskab til specialundervisningsområdet
- Har erfaring med udgående funktioner eller et opsøgende job
- Kan arbejde selvstændigt og disponere din tid
- Trives med at være opsøgende og stille krav
- Har gode samarbejdskompetencer og er god til at arbejde tværprofessionelt
- Kan arbejde systematisk med opgaven og er god til at dokumentere
- Hurtigt kan sætte dig ind i administrative systemer

Du vil blive en del af en stab på 15 personer, der sidder på storrumskontor med kultur og fritidsafdelingen i nabokontoret.

Børn, Unge, Kultur og Fritid er en stab, der løser mange forskelligartede opgaver. Staben består af både af to administrative konsulenter og en række konsulenter, der løser udviklingsopgaver, politisk betjening og dataopsamling. Vi arbejder under en stabsleder og to sideordnede chefer.

Halsnæs kommune er en mindre kommune, og derfor dækker vi mange opgaver i staben. Vi har hver vores speciale. Vi er en stab med ambitioner, vi har humor, er rummelige, ærlige, og der er plads til, at vi kan udfordre og udvikle vores arbejde, så det kan understøtte området bedst muligt. Der er en uhøjtidelig stemning på kontoret, og vi lægger vægt på, at der er plads til at have det sjovt sammen.

Kan du se dig selv i stillingen, så glæder vi os til at høre fra dig.

Ansøgningsfristen er 23. august. Vi holder ansættelsessamtaler den 27. august om formiddagen.

Hvis du vil vide mere om stillingen, kan du kontakte leder af staben, Sussie

Hommelgaard på tlf.: 51675594 fra d. 3. august.

Bliv en del af Halsnæs – et godt sted at arbejde og et godt sted at bo

Vi er en moderne og rummelig arbejdsplads med cirka 3.000 kollegaer, der hver dag gør sig umage for at levere velfærd og service af høj kvalitet. Vores værdier – redelighed, mulighed og helhed – er fundamentet for alt, vi gør.

Hos Halsnæs Kommune arbejder vi tæt på natur, hav og fjord – og med hovedstaden inden for rækkevidde. Her får du ikke kun et spændende job, men også muligheden for at skabe et liv med ro, fællesskab og aktive oplevelser. Mange vælger at bosætte sig her for at få mere plads, nærhed til naturen og et stærkt lokalt sammenhold.

Vil du vide mere om, hvordan det er at arbejde i Halsnæs Kommune? Besøg vores hjemmeside eller vores LinkedIn-profil.

Vil du vide mere om, hvordan det er at bo og leve i Halsnæs? Besøg Flyt til Halsnæs og se, hvad området kan tilbyde dig og din familie.