

Personlig assistent til vores aftenvagte på Arresøparken Plejecenter

Vil du have det perfekte studiejob, hvor du kan arbejde om aftenen i ca. 3 timer minimum 2 gange om ugen og gøre noget godt for andre?

Du vil indgå i et team, der hjælper om aftenen med forskellige opgaver alt afhængig af hvem af vores aftenvagter, der har brug for hjælp. Det kan være alt fra partiske opgaver, så som varme mad, ordne vasketøj og hjælpe beboerne på wc eller i seng. Alle opgaver vil være mere eller mindre i direkte samarbejde med den uddannede aftenvagt, som du er personlig assistent for. Vi søger dig, som har lyst til at blive en del af vores spændende arbejdsplads og medvirke til at gøre Arresøparken til et endnu dejligere sted at bo, få sin daglige søvn, gæste og arbejde.

Vi glæder os til at tage godt imod dig, og i din opstart tilbyder vi følgende

- Introduktionsperiode, der er tilpasset dine behov/ønsker.

Lidt om Arresøparken

- Arresøparken er et smukt plejecenter med udsigt til sø og mark i den naturskønne del af Halsnæs Kommune. Vores store vinduespartier skaber en følelse af at bo i naturen.
- Der bor 64 beboere på Arresøparken fordelt på 6 afdelinger. Alle boliger er 2-værelseslejligheder med egen terrasse.
- Hos os er målet at skabe nærvær og trygge rammer med høj faglighed i omsorg og pleje.
- Vi arbejder ud fra begrebet personcentreret omsorg. Med det mener vi, at beboerne stadig er herre i eget liv, og al pleje tager udgangspunkt i beboernes ønsker og behov.
- Vi tænker, at pårørende er en naturlig og meget vigtig del af beboernes liv. Vi vægter derfor samarbejde med pårørende højt.

Vi tilbyder

- En spændende arbejdsplads i udvikling, hvor du har dygtige og engagerede kolleger.
- Et plejecenter med fokus på god trivsel, gode rammer, dialog og samarbejde.
- Fokus på at styrke fagligheden – både personligt, men også som medarbejderteam.
- Kolleger, der har været her længe, og som prioriterer det gode samarbejde.
- Synlig ledelse.

Vi ønsker

- At du har lyst til at arbejde med hverdagslivet på et plejecenter.
- At du har gode samarbejdskompetencer med beboere og kollegaer.
- At du har et godt overblik, og kan tilbyde det, netop du kan, der hvor der er brug for det.
- At du kan koordinere og overskue de arbejdsopgaver, der skal løses i en vagt, hvilket vil sige, at du går til opgaverne med struktur og systematik.

Løn- og ansættelsesvilkår

Ansættelse sker efter gældende overenskomst samt principperne for Ny Løn.

Der vil være løbende ansættelsessamtaler.

Kontakt

Har du spørgsmål til stillingen kontakt venligst områdeleder Nana Harpsøe tlf. 21 56 08 89.

Om Halsnæs Kommune

Halsnæs er en levende kommune med stærke lokale identiteter og med hovedstaden inden for rækkevidde. Her lever vi tæt på natur, hav og fjord, som giver mulighed for aktive oplevelser for borgere, besøgende og ansatte.

Halsnæs Kommune er en moderne og rummelig arbejdsplads i bevægelse. Vores tre værdier: redelighed, mulighed og helhed er vores fundament. I Halsnæs Kommune får du cirka 3.000 kollegaer fordelt over hele kommunen. Vi har en ambition om, at Halsnæs Kommune skal være et sted, du gerne vil arbejde – uanset hvilken faglighed, du kommer med. Vi sætter barren højt og gør os hver dag umage med at skabe de bedste forudsætninger for, at medarbejderne trives og leverer service og velfærd af høj kvalitet.

[Du kan læse mere om Halsnæs Kommune på vores hjemmeside eller på vores LinkedIn-profil.](#)