

Affaldsmedarbejder

Vil du være med til at fremme genbrug og genanvendelse?

Så har du muligheden nu. Vores mangeårige affaldsmedarbejder går på pension. Halsnæs Kommune søger derfor en affaldsmedarbejder, der vil være med til at sikre velfungerende affaldsløsninger for borgere og virksomheder med mere genbrug og genanvendelse. En styrkelse af vores tilsynsindsats med jordflytninger indgår også i stillingen. Opgaverne i jobbet er mange og forskelligartede, og der er gode muligheder for at sætte dit eget præg på stillingen.

Om jobbet

Der sker meget i forhold til reguleringen af affaldsområdet. Pt. kan bl.a. nævnes selskabsgørelse, styrket affaldstilsyn, nye regler for håndtering af bygge- og anlægsaffald samt producentansvar for emballager. Alt sammen med det overordnede politiske mål om, at vi skal genanvende 65 pct. af alt affald i 2035. Samtidig er der i kraft af seneste afsløringer af svindel med jordflytninger og bygge- og anlægsaffald et lokalt politisk ønske om at styrke tilsynsindsatsen.

I Halsnæs Kommune er det Halsnæs Forsyning A/S (som kommunen ejer), der står for indsamling og håndtering af affald fra private. Du vil i stillingen have et tæt samarbejde med Halsnæs Forsyning og i øvrigt en stor kontakthorisont med en række andre aktører i affaldssektoren. De konkrete opgaver vil bl.a. omfatte:

- Koordinere og gennemføre Halsnæs Kommunes affaldsplan i samarbejde med kolleger på rådhuset, Halsnæs Forsyning og Vestforbrænding. Der vil også skulle udarbejdes en ny affaldsplan og et opdateret affaldsregulativ for kommunen.
- Gennemføre særlige affaldstilsyn på virksomheder og tilsyn med jordflytninger i kommunen og i forlængelse heraf sørge for opfølgende myndighedsbehandling og evt. håndhævelse på de gennemførte tilsyn.
- Behandle anmeldelser af bygge- og anlægsaffald og sørge for administrativ håndhævelse i forhold til manglende overholdelse af lovgivning, administrationsgrundlag og Halsnæs Kommunes affaldsregulativ
- Følge op på borgerhenvendelser vedr. affald og jordhåndtering.
- Udarbejde sagsfremstillinger til de politiske udvalg og byrådet om affaldsspørgsmål og affaldstakster.

På sigt vil stillingen også kunne omfatte andre opgaver indenfor klima- og miljøområdet.

Om dig

Vi forestiller os, at du har en akademisk eller anden teknisk uddannelse, og at du

- Har erfaring med offentlig forvaltning og kan se dig selv i myndighedsrollen.
- Har faglig viden om affaldsområdet og gerne kendskab til miljøområdet generelt.
- Har lyst til og evner at have konstruktiv dialog med virksomheder, borgere og andre interessenter.
- Er dygtig til at bygge stærke relationer og lykkes med dine opgaver gennem samarbejde og netværk.
- Har kørekort til personbil.
- Kan tale og skrive dansk da al sagsbehandling forgår på dansk.

Du kan både være nyuddannet med kort erfaring eller du kan have længere erfaring.

Vi tilbyder

- En spændende arbejdsplads og et spændende arbejdsområde i løbende udvikling og med plads til dine initiativer og gode idéer
- Gode kolleger og en uformel omgangsform
- En anerkendende ledelsesstil
- Fleksible arbejdstider og mulighed for hjemmearbejde op til to dage om ugen.

Hvem er vi?

Klima- og Miljøafdelingen er en afdeling med 13 engagerede og fagligt velfunderede medarbejdere. Afdelingens opgaver består af koordinering af klimaområdet og varetagelse af kommunens opgaver inden for lovene om miljøbeskyttelse (og herunder affaldsreglerne), kystbeskyttelse, jordforurening, husdyrbrug, vandforsyning, varmeforsyning, spildevand og miljøvurdering af projekter. Afdelingen varetager endvidere kommunens strategiske energi- og varmeplanlægning og er primære og koordinerende samarbejdspartner med Halsnæs Forsyning.

Vi har stor fleksibilitet og mulighed for at løse opgaverne selvstændigt. Alle medarbejdere har hver deres spidskompetencer, men i kontoret arbejder vi meget på tværs. Vi har i Klima og Miljø et stærkt arbejdsfællesskab, hvor drivkraften er det tillidsfulde samarbejde, muligheden for at udfordre hinanden og lære af vores fejl – og samtidig have plads til humor og smil – også når der er travlt. Halsnæs Kommune har en unik natur samt spændende industri og erhverv. Kommunen har ca. 31.000 indbyggere. Vi arbejder i kommunen sammen mod en ambition om at være Nordsjællands bedste arbejdsplads med fokus på trivsel, mod, fleksibilitet og faglighed.

Yderligere oplysninger

Arbidsstedet er rådhuset i Frederiksværk.

Løn og ansættelsesvilkår

Sker efter gældende overenskomst – fuldtidsstilling 37 timer ugentligt.

Vil du høre mere? Ring til leder af Klima og Miljø, Niels Hedegaard Jørgensen tlf. 2366 9223.

Send din ansøgning senest den 4. december 2025. Vi holder 1. runde samtaler den 12. december

og 2. runde samtaler den 17. december 2025.

Forventet start: 1. februar 2026.

Om Halsnæs Kommune

Halsnæs er en levende kommune med stærke lokale identiteter og med hovedstaden inden for rækkevidde. Her lever vi tæt på natur, hav og fjord, som giver mulighed for aktive oplevelser for borgere, besøgende og ansatte.

Halsnæs Kommune er en moderne og rummelig arbejdsplads i bevægelse. Vores tre værdier: redelighed, mulighed og helhed er vores fundament. I Halsnæs Kommune får du cirka 3.000 kollegaer fordelt over hele kommunen. Vi har en ambition om, at Halsnæs Kommune skal være et sted, du gerne vil arbejde – uanset hvilken faglighed, du kommer med. Vi sætter barren højt og gør os hver dag umage med at skabe de bedste forudsætninger for, at medarbejderne trives og leverer service og velfærd af høj kvalitet.

[Du kan læse mere om Halsnæs Kommune på vores hjemmeside eller på vores LinkedIn-profil.](#)