

Teknisk servicemedarbejder til Ølsted Skole

Ølsted Skole søger en teknisk servicemedarbejder på 30 timer om ugen

Til vores lokale og ambitiøse skole søger vi en teknisk servicemedarbejder, der vil være med til at sikre, at vores elever og medarbejdere har de bedst mulige fysiske rammer. Du bliver en central del af skolens hverdag – både foran og bag kulisserne.

Opgaven

Som teknisk servicemedarbejder får du en bred vifte af opgaver, der handler om drift, vedligehold og service. Dine primære opgaver vil bl.a. være:

- Daglig drift og pasning af skolens bygninger og udendørsarealer
- Mindre reparationer, vedligehold og fejlfinding
- Kontakt og koordinering med håndværkere og eksterne samarbejdspartnere
- Klargøring og opsætning af lokaler til undervisning og arrangementer
- Tilsyn med tekniske installationer og udstyr
- Bidrag til skolens sikkerhed, brandtilsyn og arbejdsmiljø

Opgaverne er mangeartede, og ingen dage er ens – men du står aldrig alene, og du bliver en vigtig del af skolens tekniske team.

Arbejdstid

Stillingen er normeret til 30 timer inden for skolens åbningstid samt en lukkevagt hver 2. uge. I forbindelse med arrangementer kan der lejlighedsvis være opgaver i ydertimerne.

Løn- og ansættelsesforhold efter gældende overenskomst.

Hvem er du

Du har gerne en håndværksmæssig baggrund – fx som tømrer, elektriker, pedeluddannet, ejendomsservicetekniker eller noget helt femte. Det vigtigste er, at du kan sige ja til følgende:

- Jeg tager ansvar og trives med praktiske opgaver og stor variation
- Jeg møder børn og unge i øjenhøjde
- Jeg arbejder struktureret, selvstændigt og med blik for detaljerne
- Jeg samarbejder ubesværet med både kolleger, ledelse og eksterne fagfolk
- Jeg har hænderne skruet godt på, og er ikke bange for at lære nyt
- Jeg ved, at en venlig tilgang og en hjælpende hånd gør en forskel i hverdagen

Erfaring fra en lignende stilling – gerne i skole- eller institutionsmiljø – er en fordel, men ikke et krav.

Hvem er vi

Ølsted Skole er en 1-2-sporet skole beliggende mellem Frederiksværk og Hillerød med ca. 300 elever fra 0.-9. klasse. Skolen er kendetegnet ved stærk lokal forankring og et trygt og tæt fællesskab.

Vi tilbyder:

- En arbejdsplads i naturskønne omgivelser
- Et imødekommende kollegialt fællesskab
- Korte beslutningsveje og en uformel omgangstone
- Fokus på både trivsel, læring og gode fysiske rammer
- En hverdag, hvor du kan se dit arbejde gøre en konkret forskel

Det praktiske

Ansættelsesstart: Senest 1. juni 2026 – gerne før

Ansøgningsfrist: 2. april 2026 kl. 12.00

Ved tilbud om ansættelse indhentes referencer samt straffe-/børneattest.

Arbejdstiden i Halsnæs Kommune er røgfri.

For yderligere oplysninger er du velkommen til at kontakte skoleleder Thomas Haarup Karlsen på tlf. 21 70 02 65 viceskoleleder Anna Grut på tlf. 93 94 80 82 eller Tekniskservicemedarbejder Carsten Ipsen på tlf. 20409731

Bliv en del af Halsnæs – et godt sted at arbejde og et godt sted at bo

Vi er en moderne og rummelig arbejdsplads med cirka 3.000 kollegaer, der hver dag gør sig umage for at levere velfærd og service af høj kvalitet. Vores værdier – redelighed, mulighed og helhed – er fundamentet for alt, vi gør.

Hos Halsnæs Kommune arbejder vi tæt på natur, hav og fjord – og med hovedstaden inden for rækkevidde. Her får du ikke kun et spændende job, men også muligheden for at skabe et liv med ro, fællesskab og aktive oplevelser. Mange vælger at bosætte sig her for at få mere plads, nærhed til naturen og et stærkt lokalt sammenhold.

Vil du vide mere om, hvordan det er at arbejde i Halsnæs Kommune? [Besøg vores hjemmeside](#) eller vores [LinkedIn-profil](#).

Vil du vide mere om, hvordan det er at bo og leve i Halsnæs? [Besøg Flyt til Halsnæs og se, hvad området kan tilbyde dig og din familie.](#)